

İNSAN VE YÜK ASANSÖRLERİ PERİYODİK BAKIM VE ONARIMLARI
TEKNİK ŞARTNAMESİ

Bu şartname toplamı 37 adet olan, Otis, Schindler ve Valter marka asansörlerin 01.01.2025-31.12.2025 arasında 12 aylık periyodik bakım ve onarımı için düzenlenmiştir.

- 1) Arıza durumunda içinde yolcu kalan asansöre müdahale süresi **en fazla 30 dakika** olacaktır. Yolcunun geç kurtarılmasından kaynaklanan tüm sorumluluk firmaya ait olacaktır.
- 2) Asansörde yolcu kalması dışındaki her türlü müdahale süresi **en fazla 2 saattir**.
- 3) Arıza durumunda arıza tespit süresi 48 saati aşmayacaktır. Aşması durumunda kurum tek taraflı olarak sözleşmeyi feshedebilecektir.
- 4) Yüklenici firma, mesai saatleri dışında ve resmi tatillerde çalışmayı taahhüt edecektir. Bu işlemler için ayrıca hiç bir ücret talep etmeyecektir.
- 5) Yüklenici firmanın kurumda çalıştıracağı personellerin en az 5 yıllık deneyimi olması gerekmektedir. Sözleşme süresince her değişen personel için geçerli olup gerekli bonservis veya sgk dökümünü kurum yetkilisine iletmek zorundadır.
- 6) Asansör kuyu ve makine daireleri bakım kapsamında olup sorumluluk firmaya ait ve ayda bir bakım esnasında temizlenmelidir.
- 7) Tüm kat kapıları, rayları ayda 1 kez bakım esnasında temizlenecektir.
- 8) Tüm kabin üstleri ve kuyuda bulunan her türlü kapı üstü vs bakım esnasında temizlenecek gerekirse elektrikli süpürge ile süpürülecektir.
- 9) Asansörlerin kapı mekanizmaları bakım esnasında temizlenecek süpürülecek ve silinecektir.
- 10) Asansör panoları bakım esnasında tozdan arındırılacaktır.
- 11) Asansör interkom sistemi ihale kapsamındadır. Arıza prosedürü aynen geçerlidir.
- 12) Yüklenici firma her ayın ilk 10 günü bakımlarını bitirmeye özen gösterecektir.
- 13) Yüklenici firma hasta personeline yılda 1 kez kurtarma eğitimi verecek ve eğitim sertifikası verecektir.
- 14) Asansörlerimizin kapısına sedye, tekerlekli sandalye, hasta taşıma arabası, elektrikli araba vs çarpması halinde işçilik gerektiren işler firma tarafından ücretsiz yapılacaktır.
- 15) Yüklenici Firma, hiçbir ihtar ve ikaza gerek kalmadan, gerekli emniyet tedbirlerini zamanında alacak, kazalardan korunma usul ve çarelerini işçilere öğretecek, kasıt, kusur, ihmal, tedbirsizlik nedeniyle ve ehliyetsiz işçiler çalıştırılmasından dolayı ortaya çıkabilecek kaza ve diğer hususlarda sorumlu olacaktır.
- 16) Yüklenici firma iş kanunu, işçi sağlığı ve iş güvenliği tüzüğü hükümlerine göre işçilerinin sağlığını koruyacak, tehlikeli şartlar altında çalışmalarına meydan vermeyecektir.


Fatma Hande YENİEL
Makine Mühendisi


Erkan YENİEL
T.C. Sağlık Bakanlığı
Göğüs Hastanesi
Bastıkçısıyen Yrd

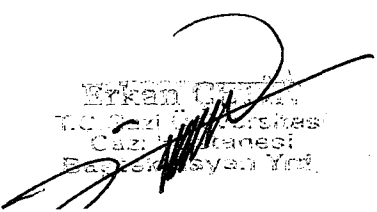
- 17) Yüklenici, sistemlere ait arızalı parçaların tespitini yapıp idareye yazılı bildirecektir. İdare yedek parçaların temini yaptıktan sonra yüklenici, idarenin teknik personeli gözetiminde arızalı parçaların değişimini yapacaktır. Değişen parça bedeline işçilik ücreti ödenmeyecektir.
- 18) Yüklenici firma, bakmakla yükümlü olduğu asansörlerin orijinalliğini değişikliğe uğratmayacaktır. Yüklenici firma, asansörlere ait arızalı parçanın yenisiyle değişmesi gerektiğinde; orijinal parçanın bulunamaması durumunda, idarenin onayı alındıktan sonra mevcut çalışma prensibini bozmayacak şekilde değişiklikler yapabilecektir.
- 19) Yüklenici firma, asansörlerin bakım ve temizliğinde kullanılmak üzere 1 adet sanayi tipi elektrik süpürGESİNİ sözleşme süresince kurumda bulundurmak zorundadır.
- 20) Yüklenici firma personeli, sözleşmenin imzalanmasından sonra bütün takım ve avadanlıklarını işe başladıkları gün yanlarında eksiksiz olarak getireceklerdir. Kurumdan hiçbir alet, takım vb istemeyecektir.(Matkap, avuç taşlama, şarjlı tornavida, gres pompası vb.)
- 21) Tesisin periyodik bakım için lüzumlu üstüğü, bez, sıvı conta, tiner, gres yağı kontak spreyi vb. malzemeler yüklenici tarafından temin edilecektir. Yüklenici kurumdan bakım gerektiren malzeme ve avadanlık talebinde bulunmayacaktır.
- 22) Yüklenici firma personellerinin çalışma süresi içerisinde iş elbisesi giymesi zorunlu olacaktır. Ayrıca yüklenici firma personellerinin, "Kamu Kurum ve Kuruluşlarında çalışan personelin kılık ve kıyafetine dair yönetmeliklerinde belirtilen esaslara uyması zorunlu olacaktır. (Örneğin saç, sakal tıraşlarının bu yönetmeliğe uygun olması gibi.)
- 23) Firma personeli tek tip giyinecektir bunun takibi firma yetkilileri tarafından yapılacak ve gerekli kıyafetler firma tarafından çalışanlara verilecektir.
- 24) Asansörlerin periyodik bakımları düzenli olarak idare personelinin nezaretine ihtiyaç kalmadan firma tarafından yapılacaktır. Yüklenici firma, her bakım sonrası bakımda yapılan işlerin ayrıntısını gösterir 3 (üç) nüshalı, imzalı " Bakım Formu" düzenleyecek ve idare personeline imzalatarak teslim edecektir.
- 25) Yüklenici firma asansörlerde hayati önem taşıyan konular olduğu takdirde kurum personeline yazılı olarak bildirecektir. Aksi takdirde sorumluluk yüklenici firmaya ait olacaktır.
- 26) Asansörün ayar, tamirat ve tadilatları ile bakım ve kontrolünün yapılması sırasında bakımcı firma personeline çevrenin kirletilmemesine, çıkan malzemelerin düzgünce çöpe atılmamasına azami dikkat ve itina gösterilecektir.
- 27) Asansörlerin, arıza olduğunda malzeme (parça) gerekli olduğu hallerde yüklenici firma gerekli malzemeyi görevli teknik elemanla arıza tespit formu düzenleyerek idarece onaylatarak sipariş bekleme süresinin verdiği fiyat teklifi dahilinde 3 saat içinde takarak asansörü servise açacaktır.
- 28) Asansörler ile ilgili her türlü yazılım ve programlar yüklenici firmaya ait olacak.
- 29) Revizyona giren asansörler, revizyon sözleşme tarihinden itibaren hiçbir koşul ve şart gerektirmeden hastane idaresinin belirlediği şartlar dahilinde sözleşme dışı kalacaktır.

Fatma Hande YENİEL

Erkan ÇETİNKAYA
T.C. Gaziantep Büyükşehir Belediyesi
T.C. Gaziantep Büyükşehir Belediyesi
T.C. Gaziantep Büyükşehir Belediyesi

- 30) Kuruma yeni asansör yapılması durumunda yeni bakım anlaşmasına gerek kalmadan yapılan asansörler bakım adedine eklenerek sözleşmedeki birim fiyat üzerinden garanti bitiminden itibaren sözleşme süresince bakım anlaşmasına dahil edilecektir.
- 31) Şartnamede yazılı olmayan asansör yönetmeliği kurallarına uygun teknik ve idari maddeler yüklenici tarafından kabulü yazılı beyan edilecektir.
- 32) Sözleşmede belirtilen hususlar yüklenici firma tarafından personeline anlatılacak, kurum personeli bu konuyla muhatap olmayacaktır.
- 33) MMO(Makine Mühendisleri Odası) tarafından yapılacak yıllık periyodik muayenede firmanın görevlendirdiği bir personel muayeneye katılıp takibini yapacaktır.
- 34) MMO nun belirlediği eksiklik listesinde en asgari mavi etiket alabilmek için parça listesi ve şartnameleri kuruma firma tarafından iletilecektir.
- 35) MMO nun kontrolünden sonra ruhsat eksigi için kurum gerekli parçaları temin ettikten sonra yüklenici firma tüm parçaları takacaktır ve bunun için ek ücret talep etmeyecektir.
- 36) MMO nun kontrolünden sonra ruhsat eksigi için kurum gerekli parçaları temin ettikten sonra yüklenici firma tüm parçaları takacaktır ve bunun için ek ücret talep etmeyecektir.
- 37) MMO ruhsat eksigi için kuruma verilen 60 gün süre içerisinde kurum resmi işleri tamamlatıp malzemeleri alması durumunda firma 15 günde ruhsat eksigi işinin işçiliğini tamamlamayı taahhüt edecektir.
- 38) MMO tarafından her yılın ilk çeyreğinde ruhsat kontrolü için müracaatlar firma tarafından yapılacak gerekli tüm harçlar MMO ve ilgili belediyelere kurum tarafından ödenecektir. Sürecin takibi firma tarafından yapılacak olup asansörlerle ilgili etiket eksikliklerinin bir nüshası kuruma teslim edilecektir.
- 39) MMO ruhsat eksiklikleri için 45 gün içerisinde kurum malzeme alımını tamamlaması halinde firma işçiliği tamamlayamaz ve kontrolün ikinci kontrole kalması halinde MMO ve belediye harçları firma tarafından ödenecektir.
- 40) MMO ruhsat eksiklikleri için kurum malzeme temini gerçekleştirir ve MMO 3.kontrol için gelir ise MMO ve belediye ücretleri firma tarafından ödenir.
- 41) Kat ayırma hastane yönetiminin insiyatifinde olup yüklenici firmaya kat planlama ve ayırma ile ilgili değişikliklerini yapabilecek ve bunun için ek ücret talep edilmeyecektir.
- 42) Yüklenici firma asansörlerde gerekli olan civata somun, pul, yay, vb. değişimi gereken malzemeler için ücret talep etmeyecektir.


Fatma Hinde YENİEL
Makine Mühendisi


Erkan ÇETİNKAYA
T.C. Sazi Mühürhanesi
Caz. Kuranesi
Bakırköy Yrd.

Asansörlerle ilgili ayrıntılı bilgiler aşağıda listelenmiştir.

Asansör Numarası	Bulunduğu Yer	Yük (kg)	Kişi Kapasitesi
1	Acil bina içi	2000	26
2	Acil bina dışı	800	8
3	B Blok A asansörü	1600	21
4	B Blok B asansörü	1600	21
5	B Blok Enfeksiyon 1	1600	21
6	B Blok Enfeksiyon 2	1600	21
7	B Blok Anjio	1600	21
8	C BLOK (Poliklinik girişindeki 1. asansör)	1600	21
9	C BLOK (Poliklinik girişindeki 2. asansör)	1600	21
10	C BLOK (Poliklinik girişindeki 3. asansör)	1600	21
11	C BLOK (Poliklinik girişindeki 4. asansör)	1600	21
12	C BLOK (Personel asansörü)	1600	21
13	C BLOK (Hasta asansörü)	1600	21
14	C Blok Çöp asansörü	630	8
15	C Blok asma kat asansörü	1000	13
16	Çayyolu Ek Bina-1	1600	21
17	Çayyolu Ek Bina-2	1600	21
18	D BLOK (Ameliyathane asansörünün yanı)	1600	21
19	D BLOK (Ameliyathane asansörünü)	1600	21
20	D BLOK (Ameliyathane asansörünün karşısı)	1600	21
21	D BLOK (Ameliyathane asansörünün çarpazı)	1600	21
23	Ameliyathane monşarj 1	100	Yük
24	Ameliyathane monşarj 2	100	Yük
25	E Blok	1600	21
26	E Blok	1600	21
27	E Blok	1600	21
28	E Blok	1600	21
29	E Blok Eczane Monşarj	300	Yük
30	E Blok	2000	26
31	E Blok	2000	26
32	E Blok	2000	26
33	E Blok	2000	26
34	E Blok bina dışı	1600	21
35	E Blok bina dışı	1600	21
36	E Blok yemekhane içi	630	8
37	E Blok yemekhane içi	630	8
38	Dekanlık arkası	630	8

Fatma Hânde YENİEL
Makine Mühendisi

Yüksek Mühür
T.C. Çarşı Mühürsüz
Çarşı Mühürsüz
Mühürsüz Yrd